

Соласовано

Председатель профкома
Гайнуллина В.М.

Утверждаю
МБДОУ №12 «Земляничка»
Хуснутдинова О.В.



План работы профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №12 «Земляничка» ЗМР РТ
на 2025г.

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	-О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметки об уплате членских взносов; -анализ работы по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в МБДОУ; -анализ работы по созданию условий для оздоровления воспитанников; Обновление уголка наглядных пособий по ОТ	январь	Пред. Профкома Гайнуллина В.М. Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Ст.медсестра Константинова Г.М.
2	-Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2025г; -поздравление мужчин с 23 февраля	февраль	Пред. Профкома Гайнуллина В.М. Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Культомассовый сектор Исмагилова Г.Г. Пред. ревиз. комис Яковлева Н.А.
3	-Провести профсоюзное собрание -провести мероприятие в честь Международного женского дня 8 Марта; -ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 Марта (грамоты, премии)	март	Пред. Профкома Гайнуллина В.М. Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Культомассовый сектор Исмагилова Г.Г.
4	Рейд по состоянию групп по ОТ; -организация субботников по уборке территории	апрель май сентябрь октябрь	Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М.
5	Проверка и обследование технического состояния здания; -контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ; -проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников в летний период; Принять участие в торжественном мероприятии,	май	Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М.

	посвященном Дню Победы -организация подписки на 2полугодие газеты «Новое слово» -профсоюзное собрание		
6	-Совместно с администрацией провести тарификацию рабочих мест на новый учебный год -провести конкурс на лучшую подготовку группы к новому учебному году; -составление и утверждение Соглашения по ОТ 2025-2026 уч.год	сентябрь	Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М.
7	Организация и проведение Дня дошкольного работника и дня Пожилого человека; -контроль за соблюдением графика работы сотрудников; -работа с документацией; -соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах;	октябрь	Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М. Культмассовый сектор Исмагилова Г.Г.
8	-Отчет уполномоченного по ОТ об итогах проведения проверки; -сверка учета членов профсоюза; -контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в МБДОУ	ноябрь	Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М.
9	Контроль над проведением инструктажей при проведении новогодних елок; -подготовка и проведение профсоюзного собрания – «О соблюдении Коллективного договора в 2025г»; Составление и утверждение плана работы профкома на 2025 год -составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2026 год -организация подписки на газету «Новое слово» -организация и проведение новогоднего вечера, отдыха для сотрудников -оказать помощь в проведении аттестации воспитателям	декабрь	Завед. МБДОУ Хуснутдинова О.В. Уполномоченный по ОТ Чернышева Н.В. Пред. Профкома Гайнуллина В.М. Культмассовый сектор Исмагилова Г.Г
10	-контроль за перечислением проф.взносов -участие в работе по составлению и обновлению инструктажей -работа с документацией -поздравление со значимыми событиями и датами	В течении года	Профсоюзный комитет Пред. Профкома Гайнуллина В.М.